Alejandra Yamile Guataqui Cucunuba <aguataqui@icanh.gov.co>

SOLICITUD DE 20 REFRIGERIOS PAR ACTIVIDAD DÍA DEL NIÑO.

7 mensajes

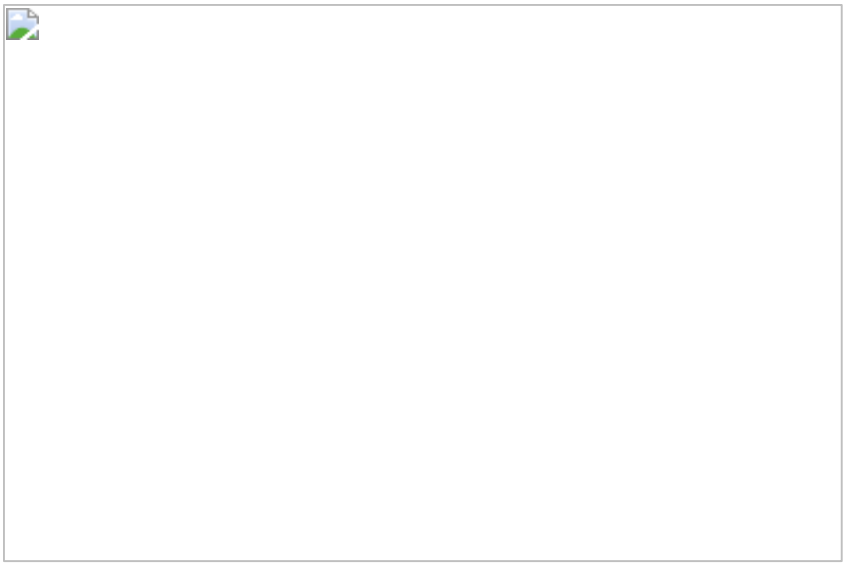
Ivon Lorena Pinzon <ipinzon@icanh.gov.co> 29 de abril de 2025, 11:17
Para: Alejandra Yamile Guataqui Cucunuba <aguataqui@icanh.gov.co>

Atento saludo,
En el marco de la conmemoración del Día del Niño, me permito solicitar su apoyo con la asignación de 20 refrigerios infantiles, que serán entregados durante la actividad programada para el día viernes 2 de mayo a las 2:00 p.m., en el auditorio Paul Rivet del ICANH.
La jornada estará dirigida a hijos e hijas de los funcionarios, y tendrá como propósito brindar un espacio de celebración y recreación en reconocimiento a la niñez, como etapa fundamental en el desarrollo de la vida. La actividad contempla la proyección de la película "Ponyo" de Studio Ghibli, una actividad de globoflexia, rifa de sorpresas y entrega de un refrigerio.

Este refrigerio será suministrado a los niños participantes durante el desarrollo de la película, como parte de una experiencia lúdica y significativa.

Agradezco de antemano la atención y quedo atenta a cualquier requerimiento adicional para formalizar la solicitud.

Cordialmente,
Lorena Pinzón Vargas.
Contratista Talento Humano ICANH.
Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH).
Calle 12 n.° 2-38/41 Bogotá, D. C., Colombia.
www.icanh.gov.co



AVISO LEGAL: Este mensaje y sus anexos, pueden contener información confidencial o legalmente protegida y no puede ser divulgada. Si por error recibe este mensaje, por favor avise inmediatamente a su remitente y destruya toda copia que tenga del mismo. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje, sin autorización del ICANH, será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes.

De otra parte, al destinatario se le considera custodio de la información contenida y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad.

FORMATO INFORME DE ACTIVIDAD
OPERADOR LOGISTICO

DEPENDENCIA: Secretaría general.
ÁREA: Área Funcional de Talento Humano.
FECHA DE LA ACTIVIDAD: /05/2025.
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Javier Enrique Estrada Quintero.
NOMBRE DEL LA ACTIVIDAD: conmemoración del Día del Niño

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Brindar a los niños y niñas un espacio de celebración, alegría y reconocimiento a través de experiencias lúdicas, audiovisuales y recreativas que estimularan su imaginación, creatividad y sentido social, fortaleciendo sus habilidades blandas en un entorno cuidado y respetuoso.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

En el marco del compromiso institucional por promover entornos laborales incluyentes, humanos y orientados al bienestar integral, el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) llevó a cabo la conmemoración del Día del Niño con la jornada denominada "Un mar de aventuras para celebrar la niñez". Esta actividad fue diseñada como un homenaje a la infancia, reconociendo su importancia en la vida familiar y social de nuestros colaboradores y colaboradoras.

La jornada, desarrollada en el auditorio del Instituto, estuvo dirigida a los hijos e hijas de funcionarios de la entidad, y buscó ofrecer un espacio lúdico, seguro y significativo a través de experiencias audiovisuales, recreativas y afectivas. Mediante una programación dinámica, que incluyó la proyección de una película infantil, entrega de refrigerios, juegos de globoflexia y una rifa de sorpresas, se propició un ambiente festivo y de reconocimiento, fortaleciendo la imaginación, la creatividad y las habilidades blandas de los niños y niñas asistentes. Este informe presenta el desarrollo, los resultados y las recomendaciones de dicha actividad, en el marco de las acciones de bienestar institucional y promoción del cuidado de la infancia.

La jornada se estructuró en seis momentos clave, organizados para ofrecer una experiencia integral que combinara elementos culturales, pedagógicos y recreativos:

a) Recepción y bienvenida.

Los niños y niñas fueron recibidos en el auditorio por medio de un juego rompe – hielo, que permitió generar una atmósfera cálida y acogedora. La animación inicial a cargo de José Piñeros permitió orientar a los participantes hacia sus ubicaciones.

b) Proyección de película infantil.

La película seleccionada es reconocida por su valor artístico y pedagógico, al abordar temas como la amistad, la empatía y el respeto por la naturaleza. Su estética cuidada y su narrativa tierna permitieron captar la atención del público infantil durante toda la función.

Logística técnica implementada:

• Verificación previa de sonido y proyección.
• Ambientación del auditorio con luces tenues para mejorar la concentración.

c) Entrega de refrigerios.

Estrategia de entrega: Durante la proyección, el equipo encargado recorrió silenciosamente el auditorio con los refrigerios, procurando mantener el orden y no interrumpir la experiencia audiovisual.

d) Actividad recreativa: Globoflexia.

Un miembro del equipo de Talento Humano, lideró dinámicas de interacción lúdica, integrando ejercicios de globoflexia, elaborando figuras de animales.
Objetivo pedagógico: Estimular la motricidad fina, la espontaneidad y la interacción grupal.
Materiales utilizados: Bombas de globoflexia.
e) Rifa de sorpresas.
Cada niño participó con un número asignado. Se desarrolló una rifa de premios con acompañamiento musical y animación, generando un momento de emoción y expectativa.
Logística: Los premios se entregaron inmediatamente a los números seleccionados al azar.
f) Cierre y despedida.
Se realizó una despedida cálida con agradecimientos a los niños por su alegría y participación. Se ofreció la posibilidad de tomar una foto grupal como recuerdo de la jornada y se entregó un pequeño detalle final con el mensaje: "¡Que nunca dejemos de soñar y jugar!"
4. Conclusión.
La conmemoración del Día del Niño en el ICANH, bajo el lema "Un mar de aventuras para celebrar la niñez", logró consolidarse como un espacio significativo de bienestar, recreación y desarrollo emocional para los niños y niñas participantes. A través de una programación cuidadosamente estructurada, que integró cine, juegos, globoflexia y momentos de interacción lúdica, se fortalecieron valores esenciales como la empatía, la creatividad, la cooperación y la imaginación. Esta jornada no solo respondió al compromiso institucional con el enfoque diferencial y la promoción de entornos protectores, sino que también reafirmó la importancia de generar experiencias afectivas y pedagógicas para la infancia en el entorno laboral. La alta receptividad y participación activa evidencian el impacto positivo de la actividad y reafirman la necesidad de continuar implementando espacios similares que reconozcan a la niñez como una etapa vital para la construcción de tejido social.

No. DE PERSONAS QUE PARTICIPARON DE LA ACTIVIDAD:
20 Personas.

REGISTRO FOTOGRAFICO



















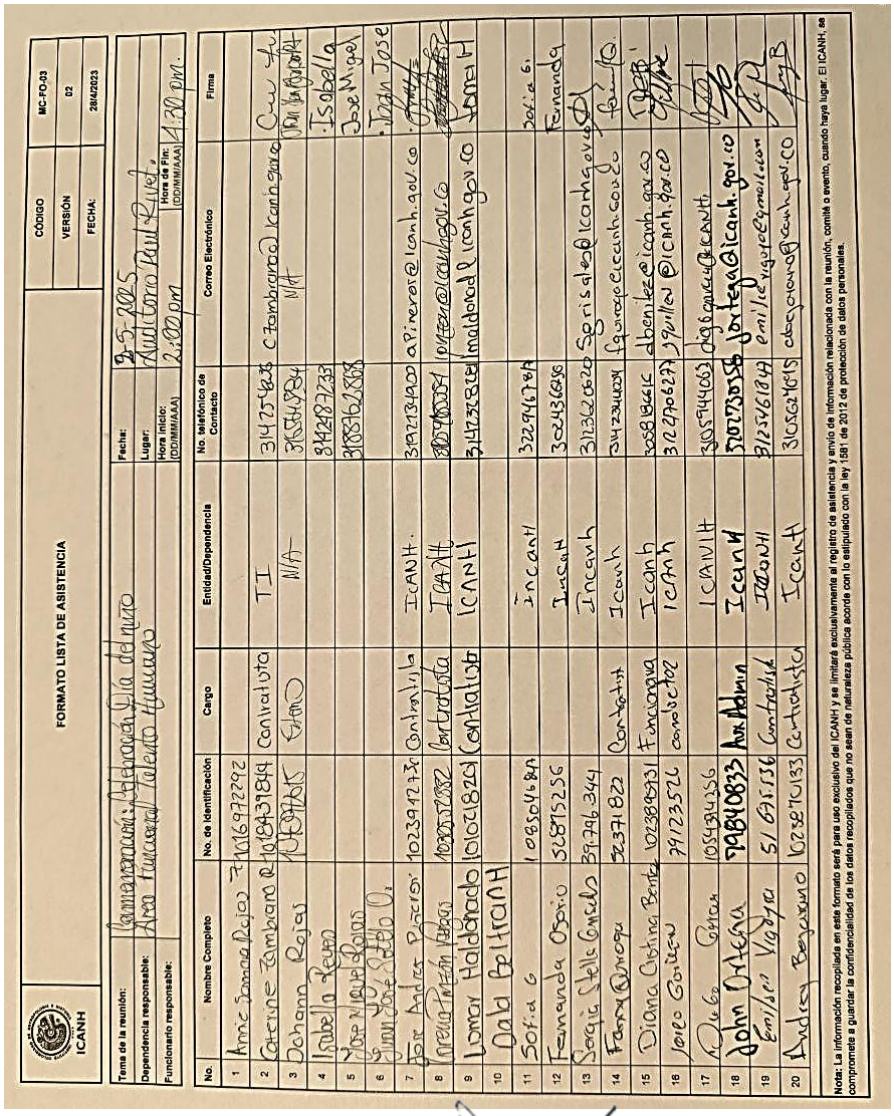







FORMATO LISTA DE ASISTENCIA

A continuación, se adjunta listado de asistencia como soporte de la actividad desarrollada.



FORMATO LISTA DE ASISTENCIA

ICANH

CÓDIGO	MC-FO-03
VERSIÓN	02
FECHA:	28/4/2023

Tema de la reunión: Caracterización y Delegación Día del Niño
Dependencia responsable: Área Funcional Talento Humano
Funcionario responsable:
Fecha: 2-5-2025
Lugar: Auditorio Paul Rivet
Hora inicio: 2:00 pm
Hora de Fin: 4:30 pm

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Anne Jeanne Rojas	1016972792					
2	Catherine Tambaro	1018431849	Contratista	TI	3147259635	Ctambaro@icanh.gov.co	
3	Dehann Rojas	1019[illegible]815	Admo	N/A	3155349584	N/A	
4	Isabella Reyes				8412887233		Isabella
5	José Miguel Reyes				3188162888		José Miguel
6	Juan José Pulido O.						Juan José
7	Jair Andres Rincon	1023947236	Contratista	ICANH.	3192134020	apinerov@icanh.gov.co	
8	Angela Patricia Vargas	1020[illegible]882	Contratista	ICANH	3009[illegible]334	lpvargas@icanh.gov.co	
9	Lamar Haldonado	1010218204	Contratista	ICANH	3147358316	lhaldonado@icanh.gov.co	
10	Dalí Bohórquez	1[illegible]4[illegible]8[illegible]		Incant	3227967848		
11	Sofía G	1[illegible]4[illegible]8[illegible]		Incant	3224436496		Sofía G.
12	Fernanda Osorio	1128[illegible]256		Incant	3112626620	Sgrisalesb@icanh.gov.co	Fernanda
13	Sergio Stella Grisales	39.746.344		Incanh	3142340091	fgonzalezc@icanh.gov.co	
14	Fanny González	52371822	Contratista	Icanh	2088366416	dbenitezc@icanh.gov.co	
15	Diana Cristina Benítez	1023893931	Fotógrafa	Icanh	3124706827	jguillen@icanh.gov.co	
16	Jorge Guillen	79123526	Contratista	ICANH	3005944063	dgaviria@icanh.gov.co	
17	Diego Gaviria	1059[illegible]356		ICANH	3107738556	jortega@icanh.gov.co	
18	John Ortega	7[illegible]810833	Auxiliar	Icanh	3125461849	emilio.vigoya@gmail.com	
19	Emilio Vigoya	51.691.516	Contratista	ICANH	3105621615	cbenjumeo@icanh.gov.co	
20	Cristian Benjumea	1023[illegible]133	Contratista	Icanh			

Nota: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo del ICANH y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. El ICANH, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública acorde con lo estipulado con la ley 1581 de 2012 de protección de datos personales.

Cordialmente,

JAVIER ESTRADA QUINTERO
Área Funcional de Talento Humano.
Instituto Colombiano de Antropología e Historia.

Elaboró: Lorena Pinzón Vargas– Área Funcional de Talento Humano.
Revisó y aprobó:

Instituto Colombiano de Antropología e Historia
Dirección: Cll. 12 # 2-38 (Sede Administrativa)
Cll. 12 # 2-41 (Sede Misional), Bogotá D.C., Colombia
PBX: (+57) 601 444 0544 - Línea Gratuita nacional: (+57) 018000 3426042

Bogotá, Mayo 2 de 2025

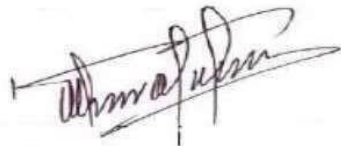
ACTA DE ENTREGA

ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTO SAS identificada con NIT 901.004.465-8, hace entrega de los siguientes elementos:

20 refrigerios para actividad del día del niño entregados en las instalaciones del INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA.

NOTA: Se recibe a satisfacción, los refrigerios solicitados, cumpliendo con lo solicitado en las condiciones de presentación y organolépticas de calidad requeridas para el desarrollo del evento.

QUIEN ENTREGA



Jorge Edison Gomez Gomez
Representante Legal

QUIEN RECIBE



Ivon Lorena Pinzón
Responsable